



Plenzich Spa

Codice Etico

Data	Rev.	Motivo	Firma PCA	Firma AD
04/02/2019	01	Implementazione UNI ISO 37001:2016 SA 8000:2014		
09/01/2019	00	Prima Emissione		

INDICE

1. PREMESSA	3
2. PRINCIPI GENERALI	3
2.1 CORRETTEZZA E ONESTÀ	3
2.2 RISERVATEZZA, TRASPARENZA E COMPLETEZZA DELL'INFORMAZIONE	3
2.3 IMPARZIALITÀ	3
2.4 CONFLITTO DI INTERESSI	3
2.5 LIBERA CONCORRENZA	4
2.6 IMMAGINE DELL'AZIENDA	4
2.7 DILIGENZA E ACCURATEZZA NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI	4
2.8 DEMOCRATICITÀ E RISPETTO DELL'INDIVIDUO	4
3. I DESTINATARI DEL CODICE ETICO	4
4. AREE DI APPLICAZIONE	5
4.1 RAPPORTI CON I CLIENTI E CON I FORNITORI	5
4.2 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E I COLLABORATORI	5
4.3 RAPPORTI I PARTNER SOTTOSCRITTORI DI COPERTURE ASSICURATIVE	5
4.4 RAPPORTI CON ALTRI SOGGETTI	6
4.4.1 COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI E PUBBLICITARIE	6
4.4.2 PARTITI POLITICI, ORGANIZZAZIONI SINDACALI	6
4.4.3 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E AUTORITÀ INDIPENDENTI	6
5. LA POLITICA INFORMATIVA	6
6. FUNZIONAMENTO E UTILIZZO DEL CODICE ETICO	6
6.1 L'ORGANISMO DI VIGILANZA	6
6.2 SEGNALAZIONE DEI COMPORTAMENTI ANOMALI	7
7. SISTEMA SANZIONATORIO E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	7
7.1 MISURE NEI CONFRONTI DEI VERTICI AZIENDALI	7
7.2 MISURE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI	7
7.3 MISURE NEI CONFRONTI DEI PARTNERS COMMERCIALI/FORNITORI	8

1. PREMESSA

Plenzich Spa con sede in Roma, via Savoia 78, è una risorsa italiana nel settore dell'installazione e della manutenzione di gasdotti ed acquedotti, della costruzione di reti gas, nonché delle attività riguardanti lavori stradali e lavori di movimento terra a livello nazionale, ed ha come obiettivo quello di rafforzare la propria attività e operatività a livello nazionale.

A seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo n.231 del 2001 (e sue successive integrazioni), che ha introdotto nel nostro ordinamento la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche nei casi in cui i propri vertici aziendali, i dipendenti e le altre risorse commettano i reati dalla stessa legge individuati, **Plenzich Spa** ha adottato e attuato un Modello Organizzativo e Gestionale idoneo alla prevenzione dei reati presupposto; oltre a questo l'azienda ha voluto aderire volontariamente alla normativa anticorruzione 37001:2016. In conseguenza di ciò, ha predisposto il presente Codice Etico (di seguito Codice), la cui osservanza è di importanza fondamentale per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione di **Plenzich Spa** nonché per evitare qualsiasi coinvolgimento di **Plenzich Spa** stessa nell'eventuale realizzazione di condotte penalmente rilevanti da parte dei propri vertici aziendali, dei dipendenti e delle altre risorse.

I valori ai quali si fa riferimento sono: correttezza con Fornitori e Clienti, trasparenza nella conduzione delle attività aziendali, imparzialità ed onestà.

Il presente documento ha lo scopo di definire le linee guida alle quali **Plenzich Spa** deve ispirare il proprio operato quotidiano, e che il Personale, a vario titolo e nelle diverse mansioni, deve rispettare per l'ottenimento degli obiettivi finali prefissati.

Il Codice Etico è, dunque, uno strumento a cui richiamarsi al fine di regolare i rapporti con gli interlocutori e da utilizzare sempre come riferimento su come operare.

Il presente Codice può quindi definirsi la "Carta Costituzionale" di **Plenzich Spa**, una carta dei diritti e dei doveri morali che definisce la responsabilità etico-sociale di ogni partecipante all'organizzazione aziendale.

2. PRINCIPI GENERALI

2.1 CORRETTEZZA E ONESTÀ

Plenzich Spa agisce nel rispetto delle leggi vigenti e dell'etica professionale, contrastando con le misure più idonee le condotte che si pongano in contrasto con i principi di correttezza e onestà.

2.2 RISERVATEZZA, TRASPARENZA E COMPLETEZZA DELL'INFORMAZIONE

Plenzich Spa s'impegna ad assicurare la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e il loro trattamento con modalità idonee a garantire la massima trasparenza ai soggetti interessati e l'inaccessibilità a terzi (se non per giustificati ed esclusivi fini aziendali o in presenza di apposito mandato) nei casi previsti dalle normative e le leggi di riferimento.

2.3 IMPARZIALITÀ

Nelle relazioni con i propri interlocutori e dipendenti, **Plenzich Spa** rifugge ogni forma di discriminazione basata sulla nazionalità, il sesso, la razza o l'origine etnica, la religione, le opinioni politiche, l'età, l'orientamento sessuale, la disabilità, lo stato di salute e garantisce il rispetto dei diritti umani universalmente riconosciuti e sanciti nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo e dalle linee guida ILO (organizzazione internazionale del lavoro).

In tal senso, è fatto, espressamente, divieto ai dipendenti e ai collaboratori di diffondere ovvero utilizzare dati ed informazioni riservate per scopi non connessi all'esercizio dell'impresa.

2.4 CONFLITTO DI INTERESSI

Accanto alle ipotesi definite dalla legge, **Plenzich Spa** reputa una situazione di conflitto di interessi quella in cui il dipendente, ovvero il collaboratore, si trovi ad agire per il perseguimento di un interesse diverso da quello dell'azienda

con lo scopo di trarne un vantaggio personale; con questa premessa e per tale ragione, **Plenzich Spa** è particolarmente attenta a prevenire il determinarsi di tali situazioni.

2.5 LIBERA CONCORRENZA

Plenzich Spa riconosce nella libera concorrenza l'elemento costituente la competitività del mercato, basando i propri fondamenti sulla qualità della consulenza, dei prodotti, dei servizi offerti e non sul discredito dei concorrenti.

2.6 IMMAGINE DELL'AZIENDA

Plenzich Spa tutela la propria immagine e la propria reputazione attraverso la diffusione, condivisione e osservanza dei principi etici e di comportamento contenuti nel Codice e si aspetta che i dipendenti si astengano da qualunque comportamento che possa ledere la propria immagine.

2.7 DILIGENZA E ACCURATEZZA NELL'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Plenzich Spa assicura che i propri dipendenti e collaboratori adempiano le proprie mansioni con la diligenza e l'accuratezza necessarie, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori gerarchici e/o responsabili e, in generale, degli standard qualitativi aziendali.

2.8 DEMOCRATICITÀ E RISPETTO DELL'INDIVIDUO

Plenzich Spa tutela l'individuo, i suoi valori e i suoi diritti, e mantiene comportamenti di massimo rispetto della persona e della sua individualità, indipendentemente dall'esistenza di eventuali rapporti gerarchici.

Inoltre attraverso il presente documento l'azienda esprime la propria volontà a conformarsi a tutti quei valori di riferimento espressi dalla norma SA8000 quali:

- il rispetto della persona;
- la piena osservanza di leggi e normative;
- il contributo allo sviluppo del proprio territorio;
- la massima attenzione affinché sia garantita la sicurezza sul lavoro e la tutela dell'ambiente;
- la leale concorrenza alle altre strutture del settore.

3. I DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Il Codice viene applicato ai seguenti soggetti (definite più avanti semplicemente "risorse" in quanto rappresentano chiunque presti la propria attività lavorativa in suo favore):

- i vertici aziendali;
- i dipendenti;
- le altre risorse (quali collaboratori interni, consulenti e partner commerciali).

Per vertici aziendali s'intendono:

- il Consiglio d'Amministrazione;
- l'Amministratore delegato;
- i Soci

I vertici aziendali improntano tutta la propria attività nel rispetto dei principi etici contenuti nel presente Codice; ognuno di essi ha l'obbligo di:

- Rappresentare con il proprio comportamento etico un esempio per le risorse;
- Indirizzare le risorse all'osservanza del Codice e sollecitare gli stessi a sollevare problemi e questioni in merito all'eventuale infrazione delle norme etiche e/o delle procedure interne;
- Sollecitare le risorse a segnalare eventuali carenze del Codice e delle procedure interne, accogliendo tutti i contributi costruttivi che essi stessi vorranno dare al fine di migliorarne i contenuti. Il Codice e le procedure interne sono, infatti, strumenti dinamici, in continua evoluzione e quindi sempre perfettibili;

- adoperarsi affinché le risorse comprendano che il rispetto delle norme del Codice costituisca parte essenziale della qualità delle prestazioni di lavoro e che quindi tutte le operazioni e le negoziazioni compiute, e in genere i comportamenti posti in essere dalle stesse risorse, nello svolgimento dell'attività lavorativa, devono essere realizzati, oltre che nel già dovuto rispetto della legge e delle normative vigenti, anche nel rispetto delle norme previste nel Codice;
- includere, nelle proprie considerazioni finalizzate alla valutazione delle risorse, quanto fatto o detto dai medesimi per promuovere ed osservare le norme etiche e le procedure interne, cosicché le stesse risorse comprendano che **Plenzich Spa** considera il rispetto delle norme etiche e delle procedure interne alla stregua del rendimento sul lavoro.

I vertici aziendali sono tenuti altresì a:

- selezionare con particolare cura le risorse per impedire che vengano assegnati incarichi a persone che non diano pieno affidamento sul proprio impegno ad osservare le norme del Codice;
- riferire tempestivamente all'Organo di Vigilanza e al RAB i propri rilievi o notizie riferite dalle risorse circa possibili violazioni delle norme etiche;
- impedire qualunque tipo di ritorsione contro chiunque fornisca notizie in ordine alla violazione di norme etiche e/o di procedure interne o collabori nelle indagini all'uopo.

4. AREE DI APPLICAZIONE

4.1 RAPPORTI CON I CLIENTI E CON I FORNITORI

Plenzich Spa ha quale scopo primario la soddisfazione della clientela, che viene costantemente ricercata attraverso l'applicazione di standard di qualità dei prodotti e dei servizi offerti e con il costante adeguamento di questi ultimi ai nuovi bisogni manifestati e ricercando le soluzioni più idonee alle loro esigenze.

Plenzich Spa ha la massima considerazione dai fornitori primari in modo tale che queste ultime concedano le migliori possibilità di servire al meglio la clientela.

4.2 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E I COLLABORATORI

Le risorse umane costituiscono il patrimonio fondamentale di **Plenzich Spa**.

La filosofia aziendale include il benessere dei dipendenti e dei collaboratore, che viene percepito dal management come un vantaggio competitivo nei confronti dei competitor.

Il management considera la competenza e l'impegno di ogni singolo individuo come elementi trainanti per favorirne lo sviluppo, la crescita e il continuo adeguamento al modificarsi delle necessità del business.

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro ed è bandita ogni forma di lavoro irregolare e di sfruttamento, come anche qualsiasi forma di discriminazione, sia in fase di selezione che in quella di gestione e sviluppo di carriera del personale.

La Società si preoccupa, inoltre, di fornire ai dipendenti e ai propri collaboratori adeguati strumenti di formazione, aggiornamento professionale e di sviluppo.

Ai dipendenti e ai collaboratori vengono, infine, assicurate e garantite condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, in ambienti di lavoro sicuri e salubri, in quanto l'integrità fisica e morale di costoro è considerata valore primario.

4.3 RAPPORTI I PARTNER SOTTOSCRITTORI DI COPERTURE ASSICURATIVE

Plenzich Spa ritiene determinante sviluppare con i Partner stabili relazioni di collaborazione e di reciproca soddisfazione, dal momento che essi rendono possibile la concreta realizzazione quotidiana dell'attività per la quale **Plenzich Spa** opera sul mercato.

Le relazioni della Società sono in tal senso improntate ai principi di correttezza, imparzialità e trasparenza, attraverso l'esclusivo utilizzo di criteri legati alla competitività oggettiva dei servizi e dei prodotti offerti e alla loro qualità, intesa anche come rispondenza dei comportamenti del partner ai principi etici espressi nel presente Codice.

4.4 RAPPORTI CON ALTRI SOGGETTI

4.4.1 COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI E PUBBLICITARIE

Plenzich Spa agisce nel pieno rispetto dei valori etici fondamentali della società civile nell'ambito della promozione pubblicitaria, divulgando, con tutti i mezzi di comunicazione disponibili compresi mezzi elettronici (internet), contenuti autentici, completi e veridici e ripudia l'utilizzo di messaggi volgari o offensivi.

4.4.2 PARTITI POLITICI, ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Premesso che **Plenzich Spa** è una Società apartitica e apolitica, essa non supporta manifestazioni o iniziative che abbiano un fine esclusivamente o prevalentemente politico, si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta nei confronti di esponenti politici e non eroga contributi a organizzazioni sindacali con le quali possa ravvisarsi conflitti di interessi.

4.4.3 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E AUTORITÀ INDIPENDENTI

I rapporti fra **Plenzich Spa** e le Istituzioni Pubbliche sono improntati a principi di correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza, nel rispetto dei reciproci ruoli e provano il rifiuto a qualsiasi comportamento di natura anche solo apparentemente corruttiva o, comunque, tale da pregiudicare i suddetti principi.

5. LA POLITICA INFORMATIVA

L'informazione verso l'esterno da parte di tutti i dipendenti deve essere puntuale, veritiera e trasparente. La circolazione delle informazioni è effettuata dai soggetti che, per un effettivo interesse aziendale, sono autorizzati a conoscerle e a utilizzarle e che si astengono dal parlarne senza motivo o in luoghi non appropriati, anche per evitare di incorrere in rivelazioni involontarie. La divulgazione a terzi delle informazioni riservate e a uso interno, richiede l'autorizzazione del proprio responsabile, nel rispetto delle procedure aziendali. La salvaguardia del patrimonio sociale comprende la custodia e la protezione dei beni materiali e intellettuali di **Plenzich Spa**, nonché delle informazioni e dei dati di proprietà aziendale, dei quali i dipendenti vengono a conoscenza per ragioni di ufficio.

6. FUNZIONAMENTO E UTILIZZO DEL CODICE ETICO

Il Codice Etico è definito e approvato dall'Alta Direzione (Presidente del Consiglio d'amministrazione e Amministratore Delegato) della Società e il documento è pubblicato sul sito internet istituzionale nonché in tutti i luoghi societari esposti al pubblico per darne massima visibilità.

6.1 L'ORGANISMO DI VIGILANZA

L'attuazione dei principi contenuti nel Codice Etico è affidata all'Organismo di Vigilanza (OdV) il quale ha il compito di:

- diffondere la conoscenza e la comprensione del Codice Etico in **Plenzich Spa** attraverso piani di comunicazione e formazione;
- monitorare l'effettiva attivazione e applicazione dei suoi principi;
- ricevere segnalazioni in merito a violazioni;
- intraprendere indagini e disporre sanzioni;
- proporre l'aggiornamento del presente Codice all'organo amministrativo di **Plenzich Spa**;

6.2 SEGNALAZIONE DEI COMPORAMENTI ANOMALI

Tutte le risorse ed i partners aziendali di **Plenzich Spa** sono tenute a segnalare non solo la violazione di una norma etica o di una procedura interna o della legge in genere, ma anche ciò che nella valutazione di ciascuno ragionevolmente appaia tale.

Plenzich Spa esige che tutte le proprie risorse, qualora sorgessero ragionevoli dubbi sul rispetto delle norme etiche, lo segnalino tempestivamente utilizzando la procedura di seguito indicata, in modo da prevenire e/o arginare la realizzazione di condotte pericolose ovvero penalmente rilevanti al fine di salvaguardare il responsabile della violazione, **Plenzich Spa**, e quindi se stessi dagli eventuali gravi danni che possono conseguire da dette violazioni.

La procedura prevede di inviare una mail al seguente indirizzo:

SA8001@plenzich.it
37001@plenzich.it

Per ciascuna segnalazione sarà garantito l'anonimato del segnalante; comunque per circostanziare meglio l'evento segnalato si richiede, compatibilmente con la propria volontà, di non effettuare segnalazioni anonime.

L'AZIENDA SI ASTIENE DAL PRENDERE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, LICENZIARE, O IN ALTRO MODO DISCRIMINARE QUALSIASI LAVORATORE O COLLABORATORE/FORNITORE PER AVER EFFETTUATO SEGNALAZIONI O FORNITO INFORMAZIONI O PER ESSERSI RIFIUTATO DI PRENDERE PARTE AD UNA CORRUZIONE, EVENTUALI VIOLAZIONI O MANCATE SEGNALAZIONI SARANNO SANZIONATE IN BASE AL C.C.N.L. DI CATEGORIA O A QUANTO STABILITO DALLA LETTERA D'IMPEGNO PARTNERS.

LE SEGNALAZIONI SARANNO PRESE IN CARICO DA PERSONALE ESTERNO ALL'AZIENDA (ODV 231 E RESPONSABILE SEGNALAZIONI ANTICORRUZIONE) CHE GARANTIRÀ L'ANONIMATO

A seguito della segnalazione L'OdV, o Il responsabile delle segnalazioni Anticorruzione, effettuerà un'indagine cui seguirà un'attività istruttoria, condotta dallo stesso in esito alla quale:

- potranno essere proposti i provvedimenti disciplinari da adottare e le eventuali procedure da migliorare;
- potrà essere disposta l'archiviazione del caso.

7. SISTEMA SANZIONATORIO E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

L'applicazione del presente sistema sanzionatorio prescinde dall'esito di un eventuale procedimento penale, essendo l'accertamento disciplinare e quello penale considerati per legge autonomi e indipendenti.

I comportamenti difforni alle norme etiche contenute nel presente Codice, alle procedure e alle istruzioni operative aziendali, alle deleghe e a quant'altro previsto dal Modello Organizzativo Gestionale o dal Sistema Anticorruzione saranno puniti, a seconda della loro gravità o della loro recidività, con i provvedimenti di seguito elencati per le diverse categorie di soggetti:

7.1 MISURE NEI CONFRONTI DEI VERTICI AZIENDALI

In caso di violazione da parte dei responsabili delle funzioni/aree aziendali delle norme etiche del Codice, delle procedure e dei regolamenti aziendali, delle deleghe e di quant'altro previsto dal Modello Organizzativo e Gestionale o dal Sistema Anticorruzione l'OdV, o il RAB, ne deve dare comunicazione all'Alta Direzione che deve provvedere ad assumere le opportune iniziative ai sensi di legge. In caso di coinvolgimento dell'alta direzione verranno coinvolti i soci per poter decidere se destituire il responsabile di tale atto.

7.2 MISURE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI

I provvedimenti disciplinari adottabili nei confronti dei dipendenti, sono quelli riportati nel CCNL, applicabile nel settore di riferimento al quale, pure, espressamente si rimanda per le concrete procedure di applicazione dei citati

provvedimenti disciplinari. Le sanzioni possono, a seconda della gravità, anche arrivare al licenziamento qualora si fosse coinvolti attivamente in eventi corruttivi o altri reati perseguibili secondo il d.lgs 231/01

7.3 MISURE NEI CONFRONTI DEI PARTNERS COMMERCIALI/FORNITORI

Ogni comportamento posto in essere dalle altre risorse che prestano la propria attività lavorativa per **Plenzich Spa**, quali fornitori e partner commerciali, collegati ad **Plenzich Spa** da un rapporto contrattuale non di lavoro dipendente, in violazione del Codice, potrà determinare, secondo quanto previsto dalle specifiche clausole inserite nella lettera di impegno partners, o anche in loro assenza, la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni ad **Plenzich Spa** anche indipendentemente dalla risoluzione del rapporto contrattuale.

Codice Etico **Plenzich Spa** Versione 1/

Roma, 04.02.2019

Approvato dall'Amm.re Unico

Originale firmato conservato negli archivi della Società

-